

Согласовано  
На собрании трудового коллектива

Протокол № 1  
от «25» 01 2023г.

Председатель  
собрания трудового коллектива  
 Е.С.Газизова



Заведующий МБДОУ «Детский сад № 87»

Приказ МБДОУ  
«Детский сад № 87» № 30/1  
от 15.02.2023г.

**Правила внутреннего распорядка  
воспитанников и их родителей  
(законных представителей)  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
г. Владимира «Детский сад № 87»**

Принято на заседании  
родительского комитета

Протокол № 2  
от «15» 02 2023г.

Председатель родительского комитета

 С.П.Внукова

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад № 87» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 №373;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);
- СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Письмом Роспотребнадзора по Владимирской области от 23.03.2021 №№ 33-00-09/10-2428-2021, 323-00-09/10-2429-2021, в условиях действия СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16, в условиях вступления в силу СП 2.4.3648-20, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 87» и другими локальными актами детского сада.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 87», права и обязанности воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей), режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.3. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка в МБДОУ «Детский сад № 87» обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МБДОУ «Детский сад № 87» и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 87» их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте МБДОУ в сети ИНТЕРНЕТ.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила принимаются Советом педагогов, рассматриваются Родительским комитетом, осуществляющим деятельность согласно Положения о родительском комитете и утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением на неопределенный срок.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы МБДОУ.**

2.1. Режим работы МБДОУ «Детский сад № 87» с 7:00 до 19:00 часов (в предпраздничные выходные дни с 7:00 до 18.00 часов), кроме выходных и нерабочих праздничных дней.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. Администрация МБДОУ «Детский сад № 87» имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонтных работ и др.) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учетом наложенных карантинов и возраста детей).

2.5. Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 87» осуществляется с 7:00 до 8:30 часов.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

- 2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ «Детский сад № 87» до 19:00 часов.
- 2.8. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию МБДОУ «Детский сад № 87» и воспитателей группы, а так же, о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будут забирать ребенка в данный конкретный день.
- 2.9. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребёнка после 19:00 ч., воспитатель оставляет за собой право сообщить об этом факте в инспекцию по делам несовершеннолетних, передать им ребёнка, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.
- 2.10. Для обеспечения безопасности, родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.
- 2.11. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а так же поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 2.12. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ «Детский сад № 87» и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.13. В присутствии родителей (законных представителей) во время прихода и ухода ребенка ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложится на учреждение.
- 2.14. После того, как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада и учреждение перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории детского сада.
- 2.15. Воспитатели групп обеспечивают сохранность имущества (одежды) ребенка при наличии на ней соответствующей маркировки и не несут ответственности за сохранность личных вещей ребенка, наличие которых, в течение учебного дня не является обязательным (электронные устройства, драгоценности, игрушки, ...).
- 2.16. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения и на балконах. Администрация МБДОУ «Детский сад № 87» не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

### **3. Режим образовательного процесса.**

3.1. Основу режима МБДОУ «Детский сад № 87» составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Режим скорректирован с учетом работы МБДОУ «Детский сад № 87», контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

3.3. Распорядок дня в МБДОУ «Детский сад № 87» содержит такие мероприятия:

- Зарядка проводится до завтрака и после сна, длительность упражнений зависит от возраста детей и должна варьироваться в пределах 5-10 минут;
- физические нагрузки на свежем воздухе (что также включает активные спортивные игры);
- ролевые игры в группах, требующие активного участия;
- непосредственно образовательную деятельность;
- физкультминутки (включают несколько простых упражнения).

3.4. Непосредственно образовательная деятельность (далее НОД) включает в себя работу по следующим направлениям:

- Речевое развитие;
- Познавательное развитие;
- Социально-коммуникативное развитие;
- Физическое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие.

3.5. При построении образовательной деятельности устанавливать учебную нагрузку следует (согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах»):

• обеспечение баланса разных видов активности детей — умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий следует отводить 50% занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50% должны составлять занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение следует отдавать двигательным формам деятельности детей, руководствуясь следующими ориентирами:

• максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей, средней и старшей группах не должно превышать двух занятий, а в подготовительной группе — трех;

• их продолжительность:

в младшей группе - не более 10 минут,

в средней группе - не более 15 минут,

в старшей группе - не более 25 минут,

в подготовительной к школе группе – не более 30 минут;

• в середине занятий необходимо проводить физкультминутку;

• перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут;

• занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух-трех раз в неделю;

• длительность этих занятий: в старшей группе – не более 25 минут,

в подготовительной к школе группе — не более 30 минут, Если занятия они носят статический характер, в середине занятия следует проводить физкультминутку. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда);

- в НОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий;
- продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая, летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа;
- занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции, лаборатории) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно;
- непосредственно образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной утвержденной в Учреждении, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом Примерной программы, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы Учреждения и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях;
- примерный распорядок НОД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приёмных комнатах групп.

3.6. Календарный учебный график и учебный план на каждый учебный год утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.7. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 09 часов 00 минут.

3.8. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

3.9. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 ч. и вечером после 17.00 ч. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

3.10. Проведение диагностики, психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников, рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом МБДОУ «Детский сад № 87» (далее ППк). По данным направлениям работы, родители (законные) информируются строго индивидуально.

3.11. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

3.12. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

3.13. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

3.14. Один раз в неделю для детей 5-7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

#### **4. Здоровье воспитанников**

4.1. Приём детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.2. Лица, посещающие МБДОУ «Детский сад № 87» (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в образовательное учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.4. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно- профилактическую организацию с информированием родителей.

4.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 учебных дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОУ только при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20).

4.6. Родителям (законным представителям) сообщать о предстоящем посещении ребенком Учреждения после болезни не позднее, чем за одни сутки.

4.7. В МБДОУ «Детский сад № 87» запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.

4.8. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны информировать воспитателей и/или администрацию МБДОУ «Детский сад № 87» за одни сутки, до 8:00 часов дня начала непосещения ребенком учреждения.

4.10. Посещение ДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребёнок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

4.11. В случае длительного отсутствия ребенка в дошкольном учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ «Детский сад № 87» о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин.

4.12. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками НОД и иными организационными процессами и режимом работы детского сада.

4.13. В МБДОУ «Детский сад № 87» обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

4.14. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация ДОУ в течение 2 часов должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить проведение профилактических мероприятий.

4.15. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

4.16. Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств, в группах раннего возраста 2 раза в день.

4.17. Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей возлагается на воспитателей, которые должны следить за надлежащим проведением уборок, проветриванием помещений, подготовкой игровых и спальных к утреннему приему детей.

4.18. Согласно требований СП все помещения МБДОУ «Детский сад № 87» ежедневно и неоднократно проветриваются. Проветривание проводится в отсутствие детей и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий. Допускаются граничные показатели:

- игровая в пределах 21-24, оптимальная – 24 градуса;
- спальная 18-22, оптимальный вариант – 22.

Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено.

4.19. В качестве моющего средства в дошкольном образовательном учреждении используется мыльно-содовый раствор, если необходимо дополнительно обеспечить дезинфекцию. Допускается использование моющих средств, но только таких, что не несут вред для здоровья. Используются воздушные и моющие пылесосы для очистки ковровых покрытий, матрасов и подушек.

4.20. Для проведения обеззараживания помещений применяются бактерицидные лампы, установки (настенные, передвижные) с обязательным ведением журнала фиксации времени.

## **5. Пребывание детей на свежем воздухе.**

5.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям, отсутствие участка и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке.

5.2. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ «Детский сад № 87» в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с прогулки не рекомендуются.

5.3. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим.

5.4. Администрация МБДОУ «Детский сад № 87» оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, т.к., в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

5.5. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

5.6. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм, разбивка клумб и другое, по просьбе воспитателя).

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

## **6. Организация питания воспитанников**

6.1. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.2. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

6.3. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

6.4. Каждый продукт питания, поступающий в МБДОУ «Детский сад № 87» обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

6.5. Меню в МБДОУ «Детский сад № 87» разрабатывается на период не менее двух недель в соответствии с примерным циклическим 10-ти дневным меню, утвержденным заведующим, для каждой возрастной группы детей, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах, норм питания дошкольников, рекомендуемых суточных наборов продуктов питания для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.6. Формирование меню блюд происходит на основании главных потребностей детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития. Что имеет непосредственное отношение к возрасту детей.

6.7. По медицинским показаниям (заключением врача) может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам, в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

6.8. Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.

6.9. В МБДОУ «Детский сад № 87» в доступном для родителей (законных представителей) информационном стенде, холле, групповой ячейке размещается следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

6.10. В МБДОУ «Детский сад № 87» организовано 4-х разовое питание:

- завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник.

Режим и кратность питания детей установлен в соответствии с режимом работы каждой возрастной группы учреждения.

6.11. Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" по истечению время приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

6.12. По просьбе родителей (законных представителей), при веских на то обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более, чем на 15 минут. При этом, родители (законные представители) должны предупредить работников группы заблаговременно.

6.13. Продукты питания из детского сада на вынос не выдаются.

6.14. В МБДОУ «Детский сад № 87» организуется питьевой режим для воспитанников. Используется кипяченая вода, которая меняется каждые 3 часа.

6.15. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

6.16. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

## **7. Внешний вид и одежда воспитанников.**

7.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

7.2. Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличии пуговиц и шнурков.

7.3. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти, подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

7.4. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

7.5. Требования к одежде и обуви детей МБДОУ «Детский сад № 87»:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
  - одежда должна соответствовать возрасту, полу ребёнка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
  - воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
  - воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, и спортивную для НОД по физическому воспитанию (футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов, х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги));
  - дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
    - Допускается наличие пижамы;
    - обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную обувь и чешки.
    - головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.
- Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- Два пакета для хранения чистого и использованного белья;

7.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а так же еженедельно менять комплект спортивной одежды.

7.7. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МБДОУ «Детский сад № 87» ответственности не несет.

7.8. Одежда может храниться в индивидуальных шкафчиках, в специальных пакетах на вешалках, в индивидуальных коробах, контейнерах. С целью предотвращения потери вещей, родителям (законным представителям) рекомендуется забирать всю одежду и обувь ребенка домой при длительном его отсутствии не несет.

7.9. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.10. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а

также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

### **8. Организация дневного сна в учреждении.**

8.1. Для детей в возрасте до 4-х лет дневной сон в ДООУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 4-х лет дневной сон в ДООУ организуется однократно продолжительностью 2,5 часа.

8.2. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

8.3. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

### **9. Обеспечение безопасности.**

9.1. Безопасное пребывание ребенка в учреждении обеспечивается в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 1.2.3685-21 «Гигиенических нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

9.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории ДООУ, во время прогулок организованных групп за территорию ДООУ, обеспечивая сопровождение детей из числа работников ДООУ и родителей, выразивших желание сопровождать детей.

9.3. Безопасность воспитанников в учреждении обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

9.4. Два раза в год, в учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все воспитанники и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

9.5. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации- это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайных ситуациях. Администрация ДООУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

9.6. Выход детей за территорию детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

9.7. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

9.8. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким

же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

9.9. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

9.10. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

9.11. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

9.12. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

9.13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитатель может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СП 2.4.3648-20. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

9.14. Если ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

9.15. В ДОО запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях ДОО;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в раздевалках групп детского сада;
- въезжать на территорию ДОО на своем личном автомобиле.

9.16. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к заведующему учреждения.

9.17. Безопасность детей в ДОО обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

9.18. В дневное время за безопасность в ДООУ отвечает дежурный администратор, в ночное время - сторож.

9.19. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

9.20. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

9.21. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

## **10. Права воспитанников.**

10.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

10.2. Дети, посещающие ДООУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

10.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определены законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между учреждением и родителями (законными представителями).

## **11. Поощрение и дисциплинарное воздействие.**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

11.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

11.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

11.4. Поощрение обучающихся ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

11.5. Меры воздействия могут быть применены к родителям (законным представителям) воспитанников, невыполняющих условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключенного между учреждением и родителями (законными представителями).

К мерам воздействия относятся:

- ✓ индивидуальные беседы;
- ✓ замечание;
- ✓ приглашение на заседание родительского комитета;
- ✓ другие меры воздействия, не запрещенные законодательством РФ.

## **12. Защита несовершеннолетних воспитанников.**

12.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

12.2. В целях защиты прав воспитанников ДООУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50 % размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70 % размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

12.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные

организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.

12.5. Несоввершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

12.6. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом.

### **13. Сотрудничество с родителями.**

13.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

13.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

13.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

13.4. Родители ребенка обязаны соблюдать данные Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

13.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребёнка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к старшему воспитателю, заместителю заведующего, заведующему дошкольным образовательным учреждением.

### **14. Заключительные положения.**

14.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

14.2. Соблюдение данных Правил, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между учреждением и родителями

(законными представителями) обязательно всеми сторонами образовательных отношений, что обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в учреждении.

14.3. В отношении работников учреждения, в связи с невыполнением и (или) не надлежащим выполнением их должностных обязанностей, повлекшим определенное нарушение, заведующий имеет право наложить дисциплинарное взыскание только при наличии письменного обращения, при выявлении в ходе служебного расследования достоверности фактов.

14.4. Решения заведующего учреждения родитель (законный представитель) имеет право обжаловать в вышестоящих инстанциях, всеми, не запрещенными законом способами.

14.5. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.

14.6. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.7. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Пролуменовано, прошито и скреплено на листак:  
Зак. МВЛОУ «Детски центар» бр. 87»:

*Др. С. С. С. С. С.*

