

Согласовано
На заседании педагогического совета
Протокол № 3
от «25» 07 2023г.



Заведующий МБДОУ «Детский сад № 87»

Е.А. Дунаева

Приказ МБДОУ

«Детский сад № 87» № 30/1

от 15.08.2023г.

**Правила оформления возникновения, приостановления,
прекращения отношений между
муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
г. Владимира «Детский сад № 87» и родителями
(законными представителями) воспитанников**

Принято на заседании
родительского комитета

Протокол № 2

от «15» августа 2023г.

Председатель родительского комитета

С.В. Князева

1. Общие положения

1.1. Правила оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением г.Владимира «Детский сад № 87» (далее - Учреждение) и устанавливает единые требования регламентации и оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 1 декабря 2022 г. № 1048);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 (с изменениями от 08.09.2020 № 471, от 04.10.2021г. № 686);
- Постановлением администрации города Владимира от 23.07.2012 г. № 3178 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение города Владимира, реализующие программу дошкольного образования»» (с изменениями от 31.12.2013 г. № 4971, от 18.05. 2016 г. № 1366, от 29.05.2018 г. № 1188, от 25.04.2019 г. № 1109, от 18.02.2021 г. № 361).
- Устав ДОУ.

1.3. Под отношениями в данных Правилах понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования;

1.4. Настоящие Правила вступает в силу с момента его утверждения и до его изменения или отмены;

2. Правила оформления возникновения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)

2.1. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Владимира «Детский сад № 87»;

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является Распорядительный акт Учреждения о приеме воспитанника в Учреждение (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 53 ч.1);

2.3. Изданию распорядительного акта о приеме воспитанника в Учреждение родителями (законными представителями);

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

2.5. Договор об образовании не может содержать условий, которые ограничивают права воспитанников, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности или, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, то они не подлежат применению;

2.6. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. предшествует заключение договора об образовании (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 53 ч.2);

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в Учреждение, указанной в приказе;

2.8. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий поения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования;

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения;

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения;

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт изданный заведующим Учреждения, на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании;

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены родителями (законными представителями) с сохранением места за ребенком в Учреждении на срок до 6 месяцев по следующим причинам:

- о состоянии здоровья ребенка, не позволяющее в течение длительного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- время прохождения ребенком санаторно-курортного лечения (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- если ребенку по состоянию здоровья рекомендован домашний режим не более чем на 2 месяца;
- время карантина в Учреждении;
- организация летнего отдыха ребенка дошкольного возраста вне пределов муниципального образования (заявление родителей с указанием места пребывания ребенка в летний период);
- время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- длительная командировка родителей (при наличии подтверждающего документа);
- болезни родителей (законных представителей).

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении;

4.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения;

4.4. Учреждение на время приостановления образовательных отношений не несет ответственности за освоение воспитанником содержания образовательных программ дошкольного образования;

4.5. Возобновление образовательных отношений осуществляется автоматически после окончания периода, указанного в заявлении родителями (законными представителями) при условии начала посещения воспитанником Учреждения;

4.6. Посещение Учреждения воспитанником возможно при условии предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья после временного отсутствия;

4.7. Приостановление образовательных отношений по инициативе Учреждения регулируется действующим законодательством РФ.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения;

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

5.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.

5.6. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании;

5.7. В случае прекращения деятельности Учреждения, также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников на основании письменного согласия родителей (законных представителей) на перевод в Другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение 1

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 87»

Е.А.Дунаевой

Адрес: г.Владимир, ул. Крайнова, 14-а

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

Паспорт серии _____ № _____

(кем, когда выдан)

_____ Адрес (моб.тел.) : _____

заявление.

о приостановлении образовательных отношений

Я, _____,

(Ф.И.О.родителя (законного представителя)ребенка)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____,

(Ф.И.О. ребенка)

« ____ » _____ 20__ года рождения

Прошу приостановить образовательные отношения между
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
г. Владимира «Детский сад № 87» и мной, оказываемые на основании
договора об образовании по образовательным программам дошкольного
образования от « ____ » _____ 20__ г., в связи с

_____ с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

включительно.

_____/_____/_____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение 2

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 87»

Е.А.Дунаевой

Адрес: г.Владимир, ул. Крайнова, 14-а

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

Паспорт серии _____ № _____

(кем, когда выдан)

Адрес (моб.тел.):

заявление.

Об отчислении ребенка из дошкольного образовательного учреждения

Прошу отчислить из группы общеразвивающей направленности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.
Владимира «Детский сад № 87»

(Наименование образовательного учреждения)

моего(ю) сына (или: дочь, опекаемого (-ую) мною)

(Ф.И.О. ребенка)

« _____ » _____ 20 ____ года рождения

в порядке перевода (переезда, поступления) в _____
(указывается образовательная организация, в которую осуществляется перевод,
поступление)

(указывается населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской
Федерации, в который осуществляется переезд)

в группу _____ направленности

с « _____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Ф.И.О.

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОБРАЗОВАНИИ И ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ

№ 014

№ 014

Имя (Фамилия, Имя, Отчество)	Дата рождения	Подпись



Проммеровано і ацэноравано
і ацэноравано медыцынскіх
Заданьяў «Делі» на 9 лістах
на сав. №874».
С. П. П. П.
С. П. П.